

Утвержден  
Учредительным собранием  
01.02.2019 г.  
Изменения и дополнения внесены  
общим собранием  
15.11.2022 г.

## **УСТАВ**

### **Региональной общественной организации «Ассоциация медицинских работников» Республики Северная Осетия-Алания**

Владикавказ, 2022

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Региональная общественная организация «Ассоциация медицинских работников» Республики Северная Осетия-Алания является некоммерческой корпоративной организацией, представляющей собой добровольное объединение граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности интересов для достижения целей, указанных в настоящем уставе.

1.2. Полное наименование организации: Региональная общественная организация «Ассоциация медицинских работников» Республики Северная Осетия-Алания. Сокращенное наименование: РОО «Ассоциация медицинских работников» РСО-Алания (далее - Ассоциация).

1.3. Организационно-правовая форма Ассоциации - общественная организация.

1.4. Ассоциация является региональной организацией и осуществляет свою деятельность на территории Республики Северная Осетия-Алания в соответствии с действующим законодательством РФ, РСО-Алания и настоящим уставом на основе принципов законности, добровольности, равноправия членов, самоуправления и гласности.

1.5. Высшим органом Ассоциации является конференция.

1.6. Члены Ассоциации сохраняют юридическую и экономическую самостоятельность.

1.7. Ассоциация отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть наложено взыскание. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации. Имущество, переданное Ассоциации её членами, является её собственностью. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное Ассоциации в собственность.

1.8. Ассоциация является юридическим лицом с момента внесения записи о её создании в Единый государственный реестр юридических лиц, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс. Ассоциация вправе от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь свой сайт, юридический адрес, расчётный и иные счета в банках, иметь круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки и иную необходимую документацию.

1.9. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать

представительства в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Ассоциация может входить на добровольных началах в любые не запрещённые в РФ ассоциации, союзы и иные общественные организации.

1.11. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Ассоциации: Российская Федерация, Республика Северная Осетия - Алания, г. Владикавказ, адрес электронной почты Ассоциации: [asmed-rso@mail.ru](mailto:asmed-rso@mail.ru); адрес официальной страницы Ассоциации в сети интернет <http://asmed-rso.ru/news/>.

1.12. Организация использует в своей деятельности символику, представляющую собой Чашу, обвитую змеей.

## **2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

2.1. Ассоциация создана с целью объединения и координации интеллектуального, профессионального, общественного потенциала членов Ассоциации, направленных на:

2.1.1. Содействие совершенствованию системы здравоохранения в РСО-Алания, сохранению и повышению уровня здоровья населения;

2.1.2. введение системы саморегулирования в профессиональной, в том числе предпринимательской, деятельности на принципах обязательного членства в медицинских объединениях;

2.1.3. содействие в создании системы правовой защиты и страхования профессиональной деятельности медицинских работников и медицинских организаций, регулировании этических аспектов при осуществлении ими профессиональной деятельности, взаимодействии с организациями по защите прав пациентов;

2.1.4. представление интересов медицинских работников – физических лиц, членов Ассоциации, перед государством и обществом.

2.2. Основными направлениями (предметом) деятельности Ассоциации являются:

2.2.1. объединение и консолидация усилий членов Ассоциации для решения приоритетных задач в области охраны здоровья населения республики;

2.2.2. содействие внедрению достижений современной медицинской науки, высоких технологий в практику здравоохранения;

2.2.3. содействие совершенствованию профилактики и лечения

заболеваний, системы санитарного просвещения населения и формирование ответственного отношения к здоровью граждан, как к высшей ценности общества и государства;

2.2.4. содействие повышению доступности и качества оказания медицинской помощи населению, обеспечению лекарственными средствами;

2.2.5. содействие созданию условий для осуществления медицинскими работниками профессиональной, научной, производственной и иной деятельности в сфере охраны здоровья населения;

2.2.6. содействие созданию условий для удовлетворения информационных и коммуникационных потребностей работников здравоохранения республики;

2.2.7. содействие защите гражданских, социальных и профессиональных прав членов Ассоциации;

2.2.8. участие в организации страхования рисков профессиональной деятельности членов Ассоциации;

2.2.9. содействие совершенствованию профессионального образования, в том числе через систему непрерывного медицинского образования (далее - НМО);

2.2.10. участие в аттестации, сертификации и аккредитации и иных квалификационных мероприятиях органов власти и управления специалистов в сфере здравоохранения,

2.2.11. участие в порядке, предусмотренном законодательством, в разработке программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории РСО-Алания и установлении тарифов на медицинские услуги в системе обязательного медицинского страхования (далее – ОМС);

2.2.12. участие в профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в соответствии с действующим законодательством;

2.2.13. участие в порядке, предусмотренном законодательством, в разработке порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи, клинических рекомендаций (протоколов лечения);

2.2.14. участие в разработке основных и дополнительных профессиональных образовательных программ в сфере здравоохранения;

2.2.15. участие в проведении контроля за применением порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи;

2.2.16. участие в представлении работников медицинских учреждений и организаций к награждению государственными, ведомственными и иными наградами и званиями.

### 3. ПРАВА АССОЦИАЦИИ

Для реализации уставных целей и задач Ассоциация, в соответствии с действующим законодательством РФ, имеет право осуществлять следующую деятельность:

3.2. свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.3. участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объёме, предусмотренном действующим законодательством;

3.4. проводить митинги, демонстрации, шествия и пикетирования;

3.5. учреждать средства массовой информации осуществлять издательскую деятельность;

3.6. представлять в установленном порядке интересы Ассоциации в органах государственной власти и органах местного самоуправления, других организациях и учреждениях;

3.7. устанавливать деловые контакты, сотрудничать по направлениям

деятельности Ассоциации со всеми юридическими и физическими лицами;

3.8. участвовать в реализации региональных, российских и международных программ и проектов;

3.9. организовывать и проводить круглые столы, конгрессы, конференции, встречи, семинары по вопросам деятельности Ассоциации;

3.10. владеть, пользоваться и распоряжаться собственностью, принадлежащей Ассоциации на законном основании

3.11. совершать сделки, заключать договоры, контракты и соглашения

3.12. самостоятельно разрабатывать, утверждать и

реализовывать программы своей деятельности, определять направление и размеры расходования денежных средств и имущества Ассоциации;

3.13. создавать первичные организации, филиалы и открывать представительства Ассоциации в соответствии с действующим законодательством РФ;

3.14. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти, осуществлять благотворительную деятельность;

3.15. представлять и защищать свои права и законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ**

При осуществлении уставной деятельности Ассоциация, в соответствии с действующим законодательством, обязана:

4.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, РСО-Алания, принципы и нормы международного права, не противоречащие Конституции РФ, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом;

4.2. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

4.3. ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в ЕГРЮЛ;

4.4. представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Ассоциации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

4.5. допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на

проводимые Ассоциацией мероприятия;

4.6. оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением ею уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

4.7. информировать орган, принявший решение о регистрации Ассоциации, об объёме полученных ею от международных иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства денежных средств и иного имущества.

## **5. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЕЁ ЧЛЕНОВ. СТРУКТУРА АССОЦИАЦИИ**

5.1. Членами Ассоциации на добровольной основе могут быть юридические лица и физические лица, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, разделяющие цели и задачи Ассоциации, признающие устав Ассоциации и участвующие в её деятельности.

5.2. Приём в члены Ассоциации и выход из неё осуществляется на основании письменного заявления и решения правления Ассоциации и после уплаты вступительного взноса в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.3. Права и обязанности члена Ассоциации возникают с момента вынесения соответствующего решения о приеме в члены Ассоциации. Права и обязанности члена Ассоциации прекращаются с момента вынесения соответствующего решения правлением об исключении из членов Ассоциации.

5.4. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.5. Члены Ассоциации в установленном порядке имеют право:

5.5.1. участвовать в управлении делами Ассоциации в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

5.5.2. принимать участие в работе Ассоциации, в том числе избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации, выступать с предложениями и запросами по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;

5.5.3. получать информацию о деятельности Ассоциации в

соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом и локальными актами Ассоциации;

5.5.4. пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами;

5.5.5. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, которые предусмотрены законом;

5.5.6. требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

5.5.7. оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, и требовать применения последствий ничтожных сделок Ассоциации;

5.5.8. выносить на рассмотрение органов управления Ассоциации, в соответствии с их компетенцией, вопросы, касающиеся деятельности Ассоциации;

5.5.9. обращаться в Ассоциацию за оказанием правовой и иной помощи;

5.5.10. добровольно поддерживать Ассоциацию материально, в том числе путем оказания разовой или систематической спонсорской, в том числе и финансовой помощи;

5.5.11. иметь другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ, РСО-Алания и настоящим уставом.

5.6. Члены Ассоциации обязаны:

5.6.1. соблюдать устав,

5.6.2. активно участвовать в программах и решении задач, стоящих перед Ассоциацией;

5.6.3. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если ее участие необходимо для принятия таких решений;

5.6.4. выполнять решения руководящих органов Ассоциации, принятые в соответствии с их компетенцией;

5.6.5. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены уставом Ассоциации и действующим законодательством, в том числе и путем внесения вступительных и



членских взносов;

5.6.6. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

5.6.7. не совершать действия, заведомо направленные на дискредитацию и причинение вреда Ассоциации;

5.6.8. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциации;

5.6.9. уплачивать предусмотренные настоящим уставом членские и иные имущественные взносы.

5.7 Члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством или настоящим уставом.

5.8 Члены Ассоциации не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Ассоциации имущество.

5.9 Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

5.10 Членство в Ассоциации может быть прекращено по желанию члена Ассоциации на основании его личного заявления либо в связи с исключением по решению правления.

5.11 Исключение по решению Правления возможно в случае:

5.11.1 несоблюдения положений настоящего устава,

5.11.2 неучастия в деятельности Ассоциации в течение года,

5.11.3 нанесения своими действиями ущерба Ассоциации,

5.11.4 невнесения членских взносов в течение года;

исключение члена Ассоциации за неуплату членских взносов может быть заменено на приостановку членства в Ассоциации до полной оплаты взносов.

5.12 Добровольный выход или исключение из членов Ассоциации автоматически влечет за собой прекращение его полномочий во всех органах Ассоциации.

5.13 Полномочия членов всех руководящих органов Ассоциации и их членов могут быть прекращены досрочно Правлением Ассоциации за нарушение уставных положений, действия, наносящие моральный и материальный ущерб Ассоциации и ее членам, дискредитацию Ассоциации, деятельность, противоречащую целям и задачам, систематическое неисполнение решений руководящих

органов Ассоциации и систематическое неучастие в мероприятиях, проводимых ими, и утрату связи с Ассоциацией.

## **6. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Руководящими и контрольными органами Ассоциации являются:

- Конференция
- Правление Ассоциации
- Председатель Ассоциации
- Ревизионная комиссия Ассоциации.
- Заместитель Председателя Ассоциации.
- Совет Ассоциации

### **6.2. КОНФЕРЕНЦИЯ**

6.2.1. Высшим органом управления Ассоциации является конференция Ассоциации (далее - Конференция), которая созывается не реже 1 раза в 5 лет. Допускается как очное проведение Конференции, так и проведение её в гибридном и дистанционном форматах. При проведении Конференции в заочном и гибридном форматах она вправе принимать решения путем проведения заочного голосования.

6.2.2. О сроках и месте проведения Конференции, не позднее чем за 30 календарных дней до даты её проведения, председатель Ассоциации, а в случае его отсутствия заместитель председателя Ассоциации, должен известить членов Ассоциации в письменном виде любыми возможными каналами связи: письмом, через электронную почту, через официальный сайт Ассоциации. Извещение должно содержать повестку дня, место и время проведения Конференции и/или контактные данные для дистанционного участия.

6.2.3. В случае дистанционной формы проведения Конференции все проекты решений и принятые решения должны быть обнародованы на сайте Ассоциации с возможностью свободного доступа для всех членов Ассоциации;

6.2.4. Определение порядка квотирования и численного состава делегатов от учреждений и организаций системы здравоохранения осуществляет правление Ассоциации.

6.2.5. Внеочередная Конференция может быть созвана по решению председателя, его заместителя, правления или ревизионной

комиссии (ревизора) либо по требованию более чем 2/3 членов Ассоциации.

6.2.6. Протокол Конференции подписывают председательствующий на ней и секретарь.

6.2.7. Конференция вправе рассмотреть любой вопрос, относящийся к деятельности Ассоциации.

6.2.8. К исключительной компетенции Конференции относятся:

- определение основных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

- утверждение и изменение устава Ассоциации;

- принятие решения по вопросу реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- принятие решения о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации в соответствии с действующим законодательством;

- заслушивание и утверждение отчетов руководящих и ревизионных органов Ассоциации за период между Конференциями;

- избрание правления, председателя, ревизионной комиссии сроком на 5 лет, а также досрочное прекращение их полномочий, назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

- принятие решения об уплате, размере и порядке уплаты членами Ассоциации вступительных, членских и иных имущественных взносов, а также о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

Конференция правомочна принимать решения, если в ней участвуют не менее 50% от общего числа делегатов.

Решения Конференции принимаются простым большинством голосов делегатов, присутствующих на Конференции, при наличии кворума в 51 % от списочного состава делегатов Конференции.

Решения по вопросам, отнесенным к исключительной

компетенции, принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов присутствующих делегатов.

### 6.3. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

6.3.1. Правление Ассоциации (далее - Правление) является постоянно действующим руководящим органом Ассоциации.

6.3.2. Своей деятельностью Правление обеспечивает реализацию уставных целей и задач Ассоциации по всем основным направлениям работы.

6.3.3. Правление исполняет права и обязанности юридического лица от имени Ассоциации, утверждает бюджет, сметы расходов Ассоциации на предстоящий период, распоряжается имуществом Ассоциации в рамках своих полномочий и утвержденных смет.

6.3.4. Правление избирается Конференцией сроком на 5 лет.

6.3.5. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считаются правомочными при участии в заседании председателя или его заместителя и более половины списочного состава избранных членов Правления. Решение по всем пунктам повестки дня принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов его членов.

6.3.6. К полномочиям Правления относятся:

- руководство текущей деятельностью Ассоциации;
- контроль за выполнением решений Конференции и председателя Ассоциации;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- организация деятельности Ассоциации;
- взаимодействие с органами исполнительной власти путем подготовки и представления в них необходимых документов;
- принятие решения о приеме в члены Ассоциации и о выходе, исключении из членов Ассоциации.

6.3.7. Правление вправе принять к рассмотрению любые вопросы деятельности Ассоциации, не отнесенные к исключительной компетенции Конференции.

6.3.8. В случае, если председатель и его заместитель по тем или

иным обстоятельствам не могут присутствовать на заседании правления, оно не может проводиться. В этом случае созывается внеочередная Конференция членов организации.

#### 6.4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ АССОЦИАЦИИ

6.4.1 Председатель Ассоциации избирается Конференцией сроком на 5 лет и является ее единоличным исполнительным органом.

6.4.2. Председатель Ассоциации осуществляет:

- общее руководство текущей деятельностью Ассоциации;
- по должности входит в состав Правления;
- без доверенности представляет Ассоциацию во всех государственных, общественных и иных учреждениях и организациях;
- подписывает документы Ассоциации
- представляет интересы Ассоциации на семинарах, совещаниях, «круглых столах» и иных мероприятиях;
- даёт указания и распоряжения, в пределах своих полномочий, для штатных сотрудников;
- от имени Ассоциации заключает договоры, необходимые для выполнения задач Ассоциации;
- утверждает штатное расписание Ассоциации;
- координирует работу отделений, филиалов и представительств при их наличии;
- отчитывается о своей работе перед Конференцией, а в перерывах между конференциями - перед правлением Ассоциации;
- отчитывается в налоговых органах;
- осуществляет иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству и не отнесенные законом и настоящим уставом к компетенции иных органов управления организации;
- передавать все свои полномочия либо их часть по доверенности.

6.4.3. Председатель Ассоциации, добросовестно проработав на этой должности более 10 лет и имеющий перед ней неоспоримые заслуги, по решению конференции может быть избран почетным председателем Ассоциации. Почетный председатель Ассоциации входит по должности во все действующие органы Ассоциации и имеет там один голос наряду с другими членами.

#### 6.5. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

6.5.2. Ревизионная комиссия в количестве 3 человек избирается сроком на 5 лет по представлению председателя Ассоциации Конференцией открытым голосованием простым большинством голосов;

6.5.3. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации;

6.5.4. Члены Ревизионной комиссии не могут одновременно являться членами правления организации;

6.5.5. Ревизионная комиссия ежегодно проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;

6.5.6. Ревизионная комиссия представляет отчёт о проведенной ревизии правлению и конференции.

## 6.6. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ АССОЦИАЦИИ

6.5.1 Заместитель председателя назначается Конференцией Ассоциации, сроком на пять лет, по должности входит в состав правления и выполняет функции председателя в случае отсутствия последнего.

## 6.7. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

6.7.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим совещательно-консультативным органом Ассоциации, избираемый Конференцией сроком на 5 лет.

6.7.2. В состав совета Ассоциации по согласованию входят руководители (заместители руководителей) учреждений системы здравоохранения Республики Северная Осетия-Алания – юридических лиц.

6.7.3. Совет Ассоциации осуществляет:

- анализ деятельности и внесение предложений по направлениям деятельности Ассоциации;

- привлечение к совместной деятельности должностных лиц органов государственной и муниципальной власти, представителей общественных объединений, объединений предпринимателей и потребителей, научных и экспертных организаций, предпринимателей;

- участие в совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых органами государственной власти и общественными объединениями;

- подготовку рекомендаций по совершенствованию нормативных документов Ассоциации.

## 7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество в соответствии с действующим законодательством РФ, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Ассоциации.

7.2. В собственности Ассоциации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Ассоциации в соответствии с его уставными целями, объекты интеллектуальной собственности.

7.3. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое, в соответствии с действующим законодательством, может быть обращено взыскание.

7.4. Источниками формирования имущества и средств Ассоциации являются:

- членские и вступительные взносы;
- добровольные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц;
- поступления от проводимых Ассоциацией мероприятий;
- поступления от приносящей доход деятельности;
- дивиденды, получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие поступления, не запрещенные действующим законодательством.

7.5. Порядок финансирования проектов программ и мероприятий Ассоциации, а также порядок учета поступлений определяется Правлением.

7.6. Ассоциация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности. Создаваемые Ассоциацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством РФ. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствует этим целям. Доходы от такой деятельности не могут перераспределяться между членами Ассоциации и используются только для достижения уставных целей.

7.7. Члены Ассоциации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащую Ассоциации.

## 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Вносимые изменения и дополнения в устав Ассоциации утверждаются на Конференции квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов Конференции, принимающих участие в заседании.

8.2. Изменения и дополнения в устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Ассоциации, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

## 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Ассоциация может быть реорганизована по решению конференции путём слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Ассоциация может быть преобразована в союз, автономную некоммерческую организацию или фонд.

9.2. Реорганизация Ассоциации производится по решению конференции, принятому квалифицированным большинством голосов в 2/3 принимающих участие делегатов конференции, принимающих участие в заседании.

9.3. Ликвидация Ассоциации производится по решению конференции квалифицированным большинством голосов в 2/3 принимающих участие делегатов Конференции, принимающих участие в заседании. Ликвидация Ассоциации может быть также произведена по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Имущество Ассоциации после ее реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9.5. Имущество и средства Ассоциации, оставшиеся после прекращения ее деятельности и расчетов с бюджетом, работниками Ассоциации, банками и другими кредиторами, расходуются на цели, предусмотренные настоящим уставом, и не подлежат распределению между членами Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

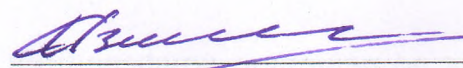


Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Региональной общественной организации «Ассоциация медицинских работников» Республики Северная Осетия-Алания принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Северная Осетия-Алания 08 декабря 2022 г., учетный номер 1512010792.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Региональной общественной организации «Ассоциация медицинских работников» Республики Северная Осетия-Алания внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 15 декабря 2022 г. за государственным регистрационным номером 2221500180614 (ОГРН 1191513001239 от 28 февраля 2019 г.)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 16 листов.

Исполняющий обязанности начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Северная Осетия-Алания



И.А. Дзоблаев

«20» декабря 2022 г.

